**MITSCHRIFT**

**ÖVS-QUALITÄTSENTWICKLUNGSGESPRÄCH NEU**

(*optional* als Teil des Internen Qualitätsmanagements (IQM) durchzuführen)

*(bleibt bei den TeilnehmerInnen des QEG neu, ggf. inkl. ausgeteilter Unterlagen etc.)*

Ort und Datum des QEG: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Arbeitseinheiten: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Name/QEG-AbsolventIn Name/ÖVS-KollegIn I Name/ÖVS-KollegIn II

**QUALITÄTSPORTFOLIO**

Das Qualitätsportfolio besteht aus 3 einzelnen Portfolio-Elementen:

Beratungskonzept, Auftragsklärung & Contracting, Evaluation & persönliche Reflexion.

**BERATUNGSKONZEPT**

Ein oder mehrere theoretische Konzepte, die die eigene Beratungspraxis erklären sind vorhanden (z.B. Homepage, Werbematerial, Artikel, etc.) und können vorgestellt werden. Das in der Praxis angewandte Beratungskonzept (oder mehrere) kann theoretisch fundiert dargestellt werden, Interventionen in diesem Kontext können erklärt werden, die eigene Grundhaltung kann vermittelt werden.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**AUFTRAGSKLÄRUNG & CONTRACTING**

Ablauf vom Erstkontakt bis zum Kontrakt folgen dem/den theoretischen Konzept(en), besonders einer klaren

Klärung des Auftrages/Zielvereinbarung und den ethischen Richtlinien der ÖVS.

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**EVALUATION & PERSÖNLICHE REFLEXION**

Die Beratungsprozesse werden kontinuierlich auf Effizienz und Nachhaltigkeit hin überprüft und (wenn notwendig) mit den AuftraggeberInnen besprochen. Die eigene Beratungspraxis wird im professionellen Rahmen (Intervision, Kontrollsupervision) reflektiert, Literaturstudium unterstützt den Reflexionsprozess.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………